

## **KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZAT** (érvényes 2015. november 15-től)

A Tolna Megyei Illyés Gyula Könyvtár nyilvános könyvtár. A dokumentumok védelme, illetve a könyvtárhasználók jogainak érvényesülése érdekében a használat feltételeit az alábbi szabályzat tartalmazza.

Könyvtárunk kizárólag **beiratkozással** vagy **kutatójeggyel**, illetve **ingyenes regisztrációval** látogatható.

### Ingyenes

- a könyvtár rendezvényeinek és nyilvános tereinek látogatása
- a katalógusok használata
- a könyvtárosi tájékoztatás és segítségnyújtás igénybevétele
- kézikönyvek, folyóiratok helyben használata az olvasóteremben
- hírlapolvasás a médiatárban
- az EIP és a FIP adatbázisainak megtekintése

Minden további szolgáltatást csak beiratkozott könyvtári tag, illetve kutatójegyet váltott látogató vehet igénybe.

### Ingyenes a könyvtári beiratkozás minden

- regisztrált 16 évnél fiatalabb
- 70 évnél idősebb
- segítséggel élő
- közgyűjteményi dolgozó számára, aki érvényes tagsággal rendelkezik a következő szakmai szervezetek egyikében: Magyar Könyvtárosok Egyesülete, Magyar Levéltárosok Egyesülete, Pulszky Társaság

### A könyvtári tagság beiratkozással, illetve kutatójegy váltásával vehető igénybe

- Az olvasójegy nem átruházható, kölcsönözni csak saját névre szóló olvasójeggyel lehet
- Elveszített olvasójegy vagy regisztrációs jegy pótláskor 500 Ft, gyermek-olvasójegy pótlásakor 100 Ft térítési díj fizetendő

### Számítógép- és internethasználat

- Kutatójegy váltásával illetve érvényes beiratkozással napi 1 óra időtartamra ingyenes a számítógép- és internethasználat
- Ettől eltérő esetben – előzetes regisztráció mellett, előre fizetve – egy órára 200 Ft-ért, fél órára 100 Ft-ért (2 x lehetséges) biztosított a számítógép használat
- A napi 1 óra (vagy 2 x fél óra) számítógép használat után bármely könyvtárlátogató köteles átengedni a számítógépet a soron következő felhasználó számára, kivéve, ha nincs várakozó
- A napi 1 órát meghaladó számítógép használat díja 150 Ft/fél óra, fizetése előre történik
- A napi 1 órát meghaladó számítógép használat után, a már kifizetett időtartamok végén a könyvtáros kérheti a számítógép használóját, hogy engedje át a számítógépet olyan személy számára, aki még nem használt számítógépet az adott napon, vagy csak fél órát vett igénybe

A regisztrációkor, illetve beiratkozásakor kért adatok

(A személyes adatok védelméről a könyvtár gondoskodik)

- A beiratkozáshoz fényképes igazolvány (személyi igazolvány vagy vezetői engedély vagy útlevél) és lakcímkártya szükséges
- név
- születési hely és idő
- anyja neve
- lakcím
- személyi igazolvány száma, lakcímkártya vagy útlevélszáma
- elérhetőségek: telefon, mobil, e-mail

A beiratkozás korosztályi feltételei

- a 18 éven aluliak beiratkozásához anyagi felelősségvállalásról szóló szülői/gondviselői nyilatkozat szükséges (lásd melléklet), amelynek visszahozatalára 1 hónap áll rendelkezésre, ellenkező esetben a könyvtárhasználó nem kölcsönözhet
- a felelősségvállalási nyilatkozat visszahozataláig:
  - a médiatárból 2 dokumentum kölcsönözhető
  - a felnőtt kölcsönzőből illetve az idegen nyelvi részlegből összesen 10 dokumentum kölcsönözhető
  - a gyermekkönyvtárból 14 év alatt 1 dokumentum, 14 év felett 10 dokumentum kölcsönözhető
- a 14 éven aluli személy számítógépet csak a Gyermekkönyvtárban használhat

Amennyiben a könyvtárhasználó nem ad meg e-mail elérhetőséget, úgy kizárja magát abból az ingyenes, e-mail-en zajló szolgáltatásból, hogy a könyvtár előzetes értesítést küldjön számára a lejárt kölcsönzésű, késedelmes dokumentumokról. E-mail-cím híján csak postai úton küld felszólítást a könyvtár, aminek a könyvtárhasználót terhelő költsége van.

Általános kölcsönzési szabályok (kivéve médiatár illetve sikerkönyvek)

- **A dokumentumok kölcsönzési ideje 1 hónap. Ez külön kérésre – személyesen, telefonon, e-mailben, a könyvtári honlapon keresztül – további két alkalommal, alkalmanként egy-egy hónappal meghosszabbítható, ha a dokumentumra nincs előjegyzés**
- A kikölcsönzött dokumentumokra előjegyzés kérhető
- Alapszintű beiratkozással összesen 10 db dokumentum kölcsönözhető egyidejűleg. (Például 5 db gyermekkönyvtári + 5 db felnőtt kölcsönzői, vagy 10 db felnőtt kölcsönzői dokumentum, vagy 8 db felnőtt kölcsönzői dokumentum + 2 db sikerkönyv)
- A kölcsönös elszámolhatóság érdekében a kölcsönzések tényét kinyomtatott blokkon aláírással kell hitelesíteni. A blokk másolata a könyvtárhasználót illeti, eredeti példányát a kölcsönzött dokumentumok visszaszolgáltatásáig a könyvtár megőrzi
- A kölcsönzési idő lejártakor 1 hét türelmi idő után levélbeli figyelmeztetéssel él a könyvtár  
A késedelmi díj mértéke 10 Ft / hét / kölcsönzött dokumentum száma, plusz
- 1 héttel a lejárat után küldött 1. értesítés díja 400 Ft
- 3 héttel a lejárat után küldött 2. értesítés díja 500 Ft
- 6 héttel a lejárat után küldött 3. értesítés díja 900 Ft

- 7 héttel a lejárát után a könyvtár bírósághoz fordul. A bírósági felszólítás díja 1 500 Ft + a bírósági illeték
- Hosszas / többszöri késedelem / rendezetlen tartozás (*hét héten túli*) esetén a könyvtárhasználó tartozása rendezéséig a további, beiratkozáshoz kötött könyvtárhasználatból kizárja magát, melyről hivatalos értesítést küld a könyvtár
- A dokumentumok elvesztése / rongálása (*további kölcsönzésre alkalmatlan*) esetén
  - Elsősorban az adott dokumentum azonos kiadású pótlását, ennek hiányában
  - 2 évnél nem régebbi dokumentum esetében annak tényleges árát
  - 2 évnél régebbi kiadásúnál az adott dokumentum eszmei, gyűjteményi értékét kérjük. (*Az érték kiszámításánál támpontot jelent az aktuális beszerzési ár, illetve az oldalankénti fénymásolási, plusz a köttetési költség.*)
  - A rongált állapotban visszaszolgáltató dokumentumokról a könyvtár jegyzőkönyvet vesz fel

Az állományunkból hiányzó dokumentumokhoz az ODR (Országos Dokumentum-ellátó Rendszer) szolgáltatásán keresztül, könyvtárközi kölcsönzés útján juthatnak olvasóink

- Határidő túllépésekor a késedelmi díj összege könyvenként 1000 Ft
- A könyvtárközi kölcsönzés térítési díját a partnerkönyvtártól kért dokumentumok megküldésének postaköltsége jelenti.
- A dokumentumok visszajuttatásának költségét az Illyés Gyula Megyei Könyvtár magára vállalja
- Hosszas, ismételt késedelem, rendezetlen tartozás esetén a könyvtárhasználó tartozása rendezéséig a további könyvtárközi kölcsönzésből kizárja magát, melyről hivatalos értesítést küld a könyvtár

Médiatár használatának feltételei

- Dokumentumai (zenei és videokazetták, zenei és filmes DVD-k, CD-k) emelt szintű beiratkozással kölcsönözhető
- Az emelt szintű beiratkozás feltétele az érvényes alaptagság (lásd melléklet)
- 2 napra 3 db videokazetta kölcsönözhető (késedelmi díj 200 Ft/nap/db)
- 2 napra 3 db DVD kölcsönözhető (késedelmi díj 500 Ft/nap/db)
- A csütörtöki, pénteki és szombati video- és DVD-kölcsönzés hétfőig érvényes
- 1 hétre 5 db zenei kazetta kölcsönözhető (késedelmi díj 200 Ft/hét/db)
- 1 hétre 5 db zenei CD kölcsönözhető (késedelmi díj 200 Ft/hét/db)

**Zenei könyvek, kották és hangoskönyvek, a kölcsönözhető folyóiratok és a sikerkönyvek** alapszintű tagsággal kölcsönözhető, de kölcsönzési idejük eltérő:

- a hangoskönyvek kölcsönzési ideje 2 hét
- a sikerkönyvek és kölcsönözhető folyóiratok kölcsönzési ideje 2 hét
- a zenei könyvek, kották kölcsönzési ideje 1 hónap

Ezek mindegyike beleszámít az egyidejűleg kölcsönözhető 10 db dokumentum számába, késedelmi díjaik megegyeznek az „Általános kölcsönzési szabályok” címen rögzített késedelmi díjakkal.

## Beiratkozási kategóriák

	<b>Beiratkozási díj</b>	<b>Emelt szintű<sup>5</sup> szolgáltatások</b>	<b>Kutató jegy</b>
<b> felnőttek</b>	2 000 Ft/év 1 200 Ft/fél év		
<b>nyugdíjasok, járadékkal élők<sup>1</sup></b>	1 000 Ft/év 600 Ft/fél év	500 Ft/hó 2 500 Ft/fél év 4 000 Ft/év	500 Ft/nap
<b>munkanélküliek</b>			
<b>diákok<sup>2</sup></b>			
<b>partnerintézmények egyedi megállapodás alapján</b>			
<b>16 éven aluliak, 70 éven felüliek</b>	ingyenes		
<b>segítségrel élők<sup>3</sup></b>			
<b>kedvezményezettek<sup>4</sup></b>			
	<sup>1</sup> Gyesen, gyeden, ápolási díjon lévők <sup>2</sup> A 16 éven felüli, érvényes diákigazolvánnyal rendelkező olvasóink <sup>3</sup> Fogyatékossgot igazoló okmány felmutatásával <sup>4</sup> Közgyűjteményi dolgozók, akik közgyűjteményi szakmai szervezetek tagjai (Magyar Könyvtárosok Egyesülete, Magyar Levéltárosok Egyesülete, Pulszky Társaság) <sup>5</sup> Hangkazetták, videokazetták, DVD-k, CD-k kölcsönzése		

## TOVÁBBI SZOLGÁLTATÁSOK

- A megyei könyvtár helyismereti gyűjteményébe felajánlott Tolna megyei vonatkozású szakdolgozatok kedvezményes kötetési ára példányonként 750 Ft.  
Maximum 3 példány (+ könyvtár példánya) összesen 3 000 Ft-ért. (3 000,- Ft/4 példány)
- Elektronikusan átadott szakdolgozatért egy év ingyenes könyvtári tagság jár
- Fénymásolás  
(a szerzői jogi törvénynek megfelelően)

	Nyomtatás fekete-fehér színben
	30 Ft/lap (A/4-es méretben)
	Színes nyomtatás
	150 Ft/lap A4-es méretben

  - A/4-es méretben 15 Ft
  - A/3-as méretben 20 Ft
- Szkennelés
  - Amennyiben az olvasó végzi: ingyenes
  - Amennyiben a könyvtáros végzi: 50 Ft/kép
- Antikvár szolgáltatás  
A könyvtár térítésmentesen átvesz könyv-hagyatékokat, használt, antikvár könyveket. Ezeket átválogatja, részüket a gyűjteménybe építi, másik részüket – lehetőség szerint – eladja, és a befolyt összeget új dokumentumok beszerzésére fordítja. A könyvtárosok által ajánlott, válogatott használt könyvek ára (a könyvtári főépületen belül) 300 Ft/db, a könyvtár udvarán álló raktárban található használt könyvek ára 200 Ft/db.

## TOVÁBBI SZABÁLYOK

- A ruhatár használata ingyenes és kötelező: az olvasói térbe kabátot, táskát bevinni nem szabad. Látogatóink értékeinek védelmére a földszinten az itt tartózkodás idejéig kulcshasználattal zárható szekrények vehetők igénybe. Személyes értékeikért az intézmény anyagi felelősséget nem vállal
- Ittas, szembetűnően vagy érezhetően ápolatlan, közintézménybe nem illő öltözékben megjelenő személy a könyvtár épületében nem tartózkodhat: a könyvtári személyzet joggal szólíthatja fel távozásra
- Ideiglenesen kizárható a könyvtár szolgáltatásaiból az, aki a könyvtár használatára vonatkozó szabályokat megszegi, hangoskodik, viselkedésével másokat zavar, provokál, bosszant, esetleg megfélemlít, aki a könyvtár javaiban kárt (vagy károkozásra kísérletet) tesz, aki a többi könyvtárhasználót bármely más módon a legkisebb mértékben is akadályozza jogai gyakorlásában
- Dohányozni csak az épületen kívül, a bejáratától számított 5 méter távolságon túl, illetve a könyvtár udvarán (a hátsó ajtótól 5 méteren kívül esik) kijelölt helyen lehetséges
- A könyvtár állományát, szolgáltatásait csak rendeltetészerűen szabad használni
- A használók által felvetett panaszok/problémák kezelése a Panaszkezelési Szabályzat alapján történik